

2. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения к труду

2.1. В образовательной организации запрещается привлекать обучающихся без их согласия к труду, не предусмотренному образовательной программой, и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей).

2.2. Согласие обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой, оформляется в письменном виде и фиксируется подписью одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1).

2.3. Школа не предоставляет преимуществ в процессе реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающимся, выразившим согласие на участие в труде.

2.4. Недопустимо учитывать отказ обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения к труду, не предусмотренному образовательной программой: при выставлении отметок текущей, промежуточной и итоговой аттестации; при принятии решения о награждении обучающегося похвальным листом "За отличные успехи в учении", похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов"; при принятии решения о награждении обучающихся, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию и имеющих итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, золотой или серебряной медалью.

2.5. За отказ обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения к труду, не предусмотренному образовательной программой, к обучающемуся не могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185, а также меры педагогического воздействия.

2.6. Отсутствие согласия обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой, оформленного в соответствии с п. 6 настоящего Порядка, подтверждает отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения обучающегося к труду, не предусмотренному образовательной программой.

3. Организация труда, не предусмотренного образовательной программой

3.1. Привлечение к труду - процесс, обеспечивающий формирование у обучающихся навыков обслуживающего труда и самообслуживания в целях создания условий для формирования трудовых компетенций, связанных с выбором профессиональной деятельности, определения и развития профессиональных интересов и склонностей.

3.2. Привлечение обучающихся к труду в образовательной организации осуществляется поэтапно. Формы организации труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся. Основной является коллективная форма. Трудовые объединения школьников могут быть постоянными или временными, одновозрастными или разновозрастными.

3.3. Труд обучающихся, не предусмотренный образовательной программой, может быть организован по следующим направлениям: участие в общегородских субботниках; благоустройство образовательной организации и прилегающей территории; озеленение образовательной организации и прилегающей территории; поддержание чистоты и наведение порядка в классных кабинетах, ежедневное самообслуживание; дежурство по столовой, ежедневное самообслуживание; прохождение летней практики в школьных бригадах (отрядах), в том числе по трудовому договору - для обучающихся, достигших 14 лет; осуществление мелких ремонтных работ; плановое дежурство по Школе и иные направления правомерной трудовой деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Организация труда обучающихся, не предусмотренного образовательной программой, возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, в классе - на классного руководителя. Администрация школы выделяет учителей для участия в организации труда обучающихся, осуществляющих педагогическое руководство их трудовой деятельностью.

3.5. При организации труда обучающихся Школа руководствуется нормативными актами, устанавливающими разрешенные виды работ и нагрузок, а также иными правилами и нормами, регулирующими условия и порядок трудовой деятельности работников, не достигших 18 лет.

3.6. Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста, получающие общее образование, вправе с согласия одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося заключить трудовой договор для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда и без ущерба для освоения образовательной программы, в том числе в рамках организации летней практики в школьных бригадах.

4. Организация труда с привлечением обучающихся

4.1. Вопросы организации труда обучающихся отнесены настоящим Порядком к компетенции Попечительского Совета Школы, который принимает соответствующее решение на основе добровольного участия обучающихся, с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Попечительский Совет Школы вправе принять решение об организации трудовой практики в период летних каникул обучающихся. Реализация трудовой практики может осуществляться в пределах части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, в рамках организации факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией (после получения основного общего образования).

4.3. В случае принятия Попечительским Советом Школы решения об организации учебной трудовой практики в период летних каникул обучающихся, Попечительский Совет Школы разрабатывает и принимает соответствующий локальный нормативный акт, регулирующий вопросы организации трудовой практики. Сроки и порядок прохождения трудовой практики определяются распорядительным актом директора Школы по согласованию с Попечительским Советом Школы.

5. Порядок организации труда обучающихся

5.1. Труд обучающихся организуется в течение учебных четвертей учебного года, во время, не связанное с образовательным процессом, в каникулярное время не проводится.

5.2. Дежурство по классу проводится не чаще одного раза в месяц, дежурство по школе не чаще одного раза в учебную четверть. Продолжительность дежурства:

- для обучающихся 5 - 9-х классов - не более 40 минут;

- для обучающихся 10 - 11-х классов - не более 60 минут.

5.3. В 5 - 11-х классах труд организует классный руководитель.

5.4. График проведения работ определяет классный руководитель по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе. График работ может корректироваться с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

5.5. При наличии у обучающихся противопоказаний к физическому труду они могут привлекаться к облегченному физическому или интеллектуальному труду при добровольном согласии обучающегося и его родителей (законных представителей).

6. Охрана труда

6.1. Администрация школы организует труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, согласовывает виды работ, условия труда и несет личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся.

- 6.2. Обучающиеся допускаются к участию в труде после предварительного медицинского осмотра и заключения врача о состоянии здоровья, обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.
- 6.3. Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков.
- 6.4. При несчастных случаях, происшедших с обучающимися в процессе труда, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются в установленном порядке. Должны быть немедленно устранены организационно-технические причины несчастного случая и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.
- 6.5. Контроль за обеспечением безопасных условий общественно полезного труда обучающихся осуществляет ответственный за охрану труда в Школе.

7. Заключительные положения

7.1. Порядок вступает в силу с 01.09.2017 г. и действителен в течение 3 лет с момента его утверждения распорядительным актом директора Школы.

Порядок является обязательным для всех участников образовательных отношений Школы в части регламентации образовательных отношений, их касающейся.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать требования локальных нормативных актов, которые устанавливают порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Порядком, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.3. Обучающиеся обязаны выполнять требования локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. За неисполнение или нарушение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, согласно Дисциплинарному уставу Школы. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития). К иным обучающимся Школы меры дисциплинарного взыскания не применяются во время их болезни и (или) каникул.

7.4. Обучающийся, активно участвующий в труде, награждается Почётной грамотой, которая зачисляется в портфолио личных достижений.

7.5. В случае изменения действующего законодательства Порядок подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации. Изменения и дополнения вносятся в Порядок распорядительным актом директора Школы по согласованию с Попечительским Советом Школы с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также профессионального союза работников учреждения (при их наличии).

7.6. Настоящий локальный нормативный акт, пронумерованный, прошитый, заверенный подписью директора образовательной организации и скрепленный печатью, включен в реестр локальных нормативных актов учреждения и хранится в папке "Локальные нормативные акты" в делах образовательной организации.

Директору МОУ СОШ №6
М.Н. Якименко

Согласие
на привлечение обучающегося к труду,
не предусмотренному образовательной программой

ФИО родителя (законного представителя)
обучающегося _____ класса МОУ «СОШ № 6»

(ФИО обучающегося)

на основании пункта 4 статьи 34 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даем(ю) свое согласие на привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой:

(указать виды труда:

- 1) дежурство по классу,
- 2) дежурство по школе,
- 3) дежурство по столовой,
- 4) участие в проведении субботников, санитарной уборки территории МОУ СОШ № 6 и прилегающей территории,
- 5) участие в проведении субботников, санитарной уборки, закрепленной за МОУ «СОШ №6» территории)
- 6) прохождение летней практики в школьных бригадах (отрядах)

« ____ » _____ 2017г.

_____ (подпись) _____ расшифровка